

Umowa nr
o udzielenie.....
pomocy finansowej w formie dotacji celowej

zawarta w Olsztynie w dniu 2026 r. pomiędzy

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie (10-562) przy ul. Emilii Plater 1, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w imieniu którego działają:

1.
2.

zwanym w treści umowy „Województwem”,

a

....., zwaną w dalszej części umowy „Beneficjentem” z siedzibą w, reprezentowaną przez:

przy kontrasygnacie Skarbnika

o następującej treści:

§ 1

Na podstawie art. 8a ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581, z późn.zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.) w związku z Uchwałą nr Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 2026 r., Województwo udziela Beneficjentowi pomocy finansowej w formie dotacji celowej w kwocie zł brutto (słownie:) na dofinansowanie realizacji projektu pn., zwanego dalej „przedsięwzięciem”, określonego szczegółowo we wniosku złożonym przez Beneficjenta w terminie składania wniosków w ramach Konkursu pn. „WM DLA WM. WSPARCIE WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ JST W WOJEWÓDZTWIE WARMIŃSKO-MAZURSKIM W 2026 ROKU”.

§ 2

1. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się od 2026 r.
2. Beneficjent zobowiązuje się wykonać przedsięwzięcie zgodnie z wnioskiem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Beneficjent zobowiązuje się wykorzystać przekazaną dotację zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą Umową.
4. Beneficjent zobowiązany jest informować Województwo, jeśli w trakcie realizacji przedsięwzięcia pojawią się istotne przeszkody mogące uniemożliwić zrealizowanie zaplanowanych działań lub osiągnięcie zakładanych rezultatów.
5. W przypadku wycofania się partnera z realizacji przedsięwzięcia, Beneficjent ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Województwo.

6. Beneficjent zobowiązany jest do wydatkowania dotacji wyłącznie na koszty powstałe w terminie realizacji przedsięwzięcia wskazanym w ust.1, nie wcześniej jednak niż od dnia zawarcia niniejszej umowy.
7. Przyznana dotacja zostanie wykorzystana do dnia r.

§ 3

1. Województwo zobowiązuje się przekazać na pomoc finansową, zwaną dalej „dotacją”, na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia, kwotę dotacji w wysokości zł brutto (słownie:) na rachunek bankowy Beneficjenta (nr rachunku:) w terminie 21 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
2. Beneficjent zobowiązuje się przeznaczyć na realizację przedsięwzięcia w ramach wkładu własnego środki w wysokości zł (słownie: złotych). Na wkład własny składają się:
 - a. środki finansowe własne w wysokości zł (słownie:złotych);
 - b. środki finansowe z innych źródeł w wysokości zł (słownie:złotych).Wszelkie zmiany w zakresie wysokości lub struktury środków, o których mowa powyżej w ust. 2 dopuszczalne są wyłącznie na zasadach i warunkach wskazanych w § 14 ust. 2, z zastrzeżeniem zapisów ust. 6.
3. Całkowity koszt przedsięwzięcia stanowi sumę kwoty dotacji i wkładu własnego, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 i wynosi zł (słownie:).
4. Beneficjent zobowiązany jest zachować procentowy udział dotacji, o którym mowa w ust. 5, w całkowitych kosztach realizacji przedsięwzięcia, o których mowa w ust. 3.
5. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach realizacji przedsięwzięcia wynosi nie więcej niż%.
6. Jeżeli dany wydatek finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonego w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uznaje się go za zgodny z Umową wtedy, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 30% i nie spowodowało to zwiększenia ogólnej kwoty dotacji.
7. Naruszenie postanowienia, o którym mowa w ust. 5 oraz ust. 6, uważa się stosownie do okoliczności za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości lub wykorzystanie części dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.
8. W ramach realizacji przedsięwzięcia Beneficjent może pokrywać ze środków dotacji koszty spełniające następujące kryteria:
 - a. niezbędne do zrealizowania przedsięwzięcia oraz osiągnięcia zakładanych rezultatów,
 - b. poniesione w terminach, o których mowa w § 2 ust. 1 i ust. 7.
9. Z dotacji sfinansować można w szczególności:
 - a. koszty żywienia i zakwaterowania,
 - b. koszty usług tłumaczeniowych i szkoleniowych,
 - c. koszty podróży, w tym koszty zakupu biletów lub wynajmu środków transportu, paliwo, opłaty parkingowe,
 - d. koszty ubezpieczenia,
 - e. koszty promocji projektu.
10. Beneficjent zobowiązuje się do wydatkowania środków pochodzących z dotacji z poszanowaniem zasad gospodarności, celowości, legalności i rzetelności w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję.

11. Wszystkie wydatki ze środków dotacji muszą być poniesione przez Beneficjenta. Nie będą akceptowane dokumenty księgowe opłacone bezpośrednio przez partnerów przedsięwzięcia.
12. W przypadku obowiązku zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu środków wraz z należnymi odsetkami, na wskazane poniżej rachunki bankowe Województwa, w terminie 7 dni od dnia powstania obowiązku zwrotu:
 - rachunek bankowy Województwa, na który należy zwrócić kwotę dotacji wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem: **66 1160 2202 0000 0006 6204 8284**.
 - rachunek bankowy Województwa, na który należy zwrócić odsetki jak dla zaległości podatkowych: **19 1160 2202 0000 0006 6204 7287**.
13. Środki, o których mowa w ust. 1, w części niewykorzystanej Beneficjent zobowiązany jest zwrócić w terminie 14 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji na rachunek bankowy Województwa nr **66 1160 2202 0000 0006 6204 8284**.
14. Odsetki bankowe, od niewykorzystanej dotacji, o których mowa w ust. 1, liczone od dnia przekazania dotacji, Beneficjent zobowiązany jest zwrócić w terminie 14 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji na rachunek bankowy Województwa nr **19 1160 2202 0000 0006 6204 7287**.

§ 4

1. Beneficjent zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej przedsięwzięcia, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Beneficjent zobowiązany jest opatrzyć opis dokumentów księgowych stosowną informacją „Sfinansowano ze środków Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dotacji w ramach konkursu WM dla WM”.
3. Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedsięwzięcia przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Beneficjent realizował przedsięwzięcie.

§ 5

1. Beneficjent przedstawi Województwu końcowe rozliczenie dotacji obejmujące sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wykorzystania pomocy finansowej w formie dotacji celowej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, w terminie 30 dni od zakończenia realizacji przedsięwzięcia.
2. Beneficjent zobowiązany jest do załączenia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, wszelkich dowodów dokumentujących realizację przedsięwzięcia, w tym między innymi materiałów promocyjnych, kopii artykułów i materiałów prasowych, wydruków stron internetowych. Załączanie dokumentów źródłowych potwierdzających poniesienie wydatków finansowych nie jest wymagane. Dopuszcza się przygotowanie wyżej wspomnianych materiałów na nośniku elektronicznym.
3. Zestawienie dokumentów księgowych potwierdzających poniesione wydatki w sprawozdaniu musi odpowiadać pozycjom kalkulacji kosztów realizacji projektu, które Beneficjent zadeklarował we wniosku o dofinansowanie, bądź w aktualizacji wniosku o dofinansowanie.
4. Beneficjent zobowiązany jest do załączenia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, potwierdzenia zwrotu niewykorzystanych środków z dotacji oraz odsetek bankowych od

przekazanej dotacji. Zwracając środki pochodzące z dotacji, Beneficjent zobowiązany jest wskazać kwotę niewykorzystanej dotacji i kwotę odsetek.

5. Województwo ma prawo żądać, aby Beneficjent w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.
6. Złożenie przez Beneficjenta sprawozdania końcowego jest równoznaczne z udzieleniem Województwu prawa do rozpowszechniania jego tekstu w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.
7. W przypadku niezłożenia sprawozdania w terminie, o którym mowa w ust. 1, Województwo wzywa pisemnie Beneficjenta do złożenia sprawozdania w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
8. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 7, może być podstawą do rozwiązania umowy przez Województwo na podstawie § 11 ust.1 pkt 4 i uznania dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 6

1. Województwo sprawuje kontrolę prawidłowości wydatkowania przekazanych Beneficjentowi środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu przez uprawnionego pracownika Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
2. Beneficjent w celu umożliwienia przeprowadzenia kontroli udostępni pomieszczenie i sprzęt dla kontrolujących.
3. Beneficjent zobowiązany jest dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Kontrola, o której mowa w ust. 1 odbywać się będzie w szczególności poprzez analizę przedłożonego sprawozdania merytorycznego i finansowego, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§ 7

1. Beneficjent zobowiązuje się do umieszczania symbolu Województwa oraz hasła #GenWarmiiMazur jak również informacji, że przedsięwzięcie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Województwa na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego przedsięwzięcia, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwiają, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający dobrą widoczność.
2. Ustala się tekst informacji, o której mowa w ust. 1 w brzmieniu: „Przedsięwzięcie współfinansowane przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w ramach Konkursu WM DLA WM 2026”. Powyższa informacja powinna być zamieszczona w odpowiedniej wersji językowej w zależności od kraju realizacji. Tłumaczenie leży po stronie Beneficjenta.
3. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Województwem, możliwe jest odstępianie od wymogu umieszczenia informacji, o której mowa w ust. 2.
4. Beneficjent zobowiązany jest do oznaczania oficjalnego profilu na Facebooku (<https://www.facebook.com/genwarmiiimazur>) lub X (@DwmWarmia) w artykułach i publikowanych postach.
5. Beneficjent zobowiązany jest najpóźniej w ostatnim dniu realizacji głównego wydarzenia przedsięwzięcia przesłać na adres mailowy dwm@warmia.mazury.pl krótki komunikat prasowy/notatkę o realizowanych działaniach oraz zdjęcia.

6. Beneficjent upoważnia Województwo do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, nazwy Beneficjenta, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków.

§ 8

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, Beneficjent zobowiązany jest do realizacji przedsięwzięcia w sposób zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411, z późn. zm.), w szczególności poprzez spełnienie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ww. ustawy, w sposób wskazany w złożonym wniosku o dofinansowanie.
2. W szczególnie uzasadnionych indywidualnych przypadkach, gdy zapewnienie przez Beneficjenta dostępności w zakresie określonym w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411, z późn. zm.), jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, lub wiązałoby się z koniecznością poniesienia wydatków nieproporcjonalnych w stosunku do kwoty otrzymanej dotacji, Beneficjent ma obowiązek zapewnienia dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ww. ustawy.

§ 9

W przypadku uczestnictwa w projekcie osób poniżej 18 roku życia Beneficjent zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo osób małoletnich zgodnie z wymaganiami zawartymi w przepisach prawa, w tym w szczególności w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024 r. poz. 1802, z późn. zm.).

§ 10

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie Umowy. W powyższym przypadku Strony określą w ww. porozumieniu skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych.

§ 11

1. Beneficjent może odstąpić od Umowy, składając stosowne oświadczenie na piśmie, nie później niż do dnia przekazania dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy.
2. Beneficjent może odstąpić od Umowy, jeżeli Województwo nie prześle dotacji w terminie określonym w Umowie, nie później jednak niż do dnia przekazania dotacji.

§ 12

1. Umowa może być rozwiązana przez Województwo ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) niewykonania bądź nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego przedsięwzięcia;
 - 3) przekazania przez Beneficjenta części lub całości dotacji osobie trzeciej, mimo że nie przewiduje tego niniejsza Umowa;

- 4) nieprzedłożenia przez Beneficjenta sprawozdania z wykonania przedsięwzięcia w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie;
 - 5) odmowy poddania się przez Beneficjenta kontroli.
2. Województwo, rozwiązując umowę, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
 3. W przypadku nieuiszczenia w terminie kwoty dotacji podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu dotacji.

§ 13

1. W przypadku gdy nie zostaną przyznane środki finansowe z innych źródeł publicznych, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt b, Beneficjent ma obowiązek przekazać Województwu informację o tym niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 14 dni od stosownego rozstrzygnięcia właściwego organu.
2. Jeżeli z informacji, o której mowa w ust. 1, wynika, że zrealizowanie przedsięwzięcia przez Beneficjenta na warunkach niniejszej Umowy nie jest możliwe, każda ze Stron może odstąpić od umowy.
3. Jeżeli z informacji, o której mowa w ust. 1, wynika, że przedsięwzięcie może być zrealizowane w ograniczonym zakresie, Strony mogą dokonać stosownej zmiany treści Umowy.
4. W przypadku nieprzekazania informacji w terminie, o którym mowa w ust. 1, Beneficjent nie może odstąpić od umowy w trybie, o którym mowa w ust. 2 i ma obowiązek zagwarantować na realizację przedsięwzięcia środki w wysokości środków wnioskowanych, które nie zostały Beneficjentowi przyznane.

§ 14

1. Zmiany niniejszej Umowy, w tym w szczególności wskazane w ust.2, wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 4.
2. W sytuacji gdy w trakcie realizacji zadania konieczne stanie się dokonanie zmiany wysokości lub struktury środków, o których mowa w § 3 ust. 2 lub zmian polegających na przesunięciach w ramach poszczególnych pozycji kosztorysu dofinansowanych z dotacji, o której mowa w § 3 ust. 1 nie skutkujących zmianą wysokości dotacji, dopuszcza się dokonanie zmiany niniejszej Umowy w drodze aneksu, po uprzednim złożeniu przez Beneficjenta stosownych wyjaśnień oraz wniosku o dokonanie zmian w terminie wskazanym w ust.4.
3. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku stwierdzenia konieczności zmiany Umowy, Beneficjent zobowiązany jest złożyć wniosek o zmianę warunków Umowy wraz z uzasadnieniem, w terminie do 2026 r. (tj. 21 dni przed planowanym zakończeniem realizacji przedsięwzięcia). Wniosek złożony po tym terminie nie zostanie uwzględniony.
5. Zmiany w harmonogramie realizacji przedsięwzięcia, mieszczące się w ramach terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, mogą być dokonywane przez Beneficjenta bez zmiany niniejszej Umowy, po uprzedniej pisemnej zgodzie Województwa (do wyrażenia której oprócz osób uprawnionych do reprezentowania Województwa upoważnieni są także Dyrektor

oraz Zastępca Dyrektora Gabinetu Marszałka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie) oraz pod warunkiem, że ich dokonanie nie wpłynie negatywnie na realizację przedsięwzięcia.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 16

Beneficjent zobowiązuje się do gromadzenia, przetwarzania i przekazywania zebranych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. Seria L z 2016 r., Nr 119, poz.1) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

§ 17

Ewentualne spory wynikające z przedmiotowej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Województwa.

§ 18

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Województwo

Beneficjent

Załączniki:

1. Wniosek o dofinansowanie
2. Wzór sprawozdania